



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI

COPIA

Prot. n.

Data

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

N. 347 DEL 6.9.94

OGGETTO: Rilascio copie. Determinazione costo di riproduzione.

L'anno millenovecentor quattro addi sei
del mese di settembre in Villaricca.

La *Commissione Straordinaria*, si è oggi riunita con la partecipazione dei Signori:

- 1) Dott. Vincenzo De Vivo
- 2) Dott.ssa Marilisa Magno
- 3) Dott. Giuseppe D'Angelo **Assente**

Partecipa il Segretario Generale Sig. Dr. Fulvio Genghi.

La *Commissione Straordinaria*, riconosciuta la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

Esaminata l'allegata proposta di delibera acquisita al Protocollo generale in data 6.9.94 con N° 8714;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 53 Legge 8/6/90, N° 142;

Visto il parere sotto il profilo della legittimità;

A voti unanimi;

DELIBERA

Approvare, sì come ad ogni effetto approva, l'allegata proposta di deliberazione che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

[Handwritten signature]

COPIA

Prot. n.

Data

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

DEL

OGGETTO: Riferimento n. 100/1987 del 10/05/87

La Commissione straordinaria, si è oggi riunita con la partecipazione dei Signori:

- 1) Dott. Vincenzo De Vivo
- 2) Dott. ss. Mollia Magnò
- 3) Dott. Giuseppe D'Addato

La Commissione straordinaria, riconosciuta la legalità dell'ordinanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

Esaminato l'olografo richiesto di delibera, acquisita al Protocollo generale in data 10/05/87, la Commissione straordinaria, riconosciuta la legalità dell'ordinanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a deliberare in ordine all'argomento in oggetto.

Visto il parere sotto il profilo della legalità.

A voti unanimi.

Società I.T.E. - Via S. Maria - 90133 - Catania



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Ufficio proponente: Relatore:

OGGETTO: **Rilascio copie. Determinazione costo di riproduzione.**

TESTO: **Frenesso:**

che pervengono sempre più numerose ~~de~~ richieste di rilascio di copie di atti deliberativi, di regolamenti e di interi progetti; che molte volte i cittadini richiedono atti senza neanche conoscerne il contenuto;

che spesso la motivazione della richiesta è la semplice conoscenza per la quale potrebbe essere sufficiente la semplice visione e lettura degli atti;

ritenuto opportuno e doveroso stabilire che tale servizio non venga reso in forma gratuita sia per evitare un danno erariale all'ente e sia per evitare inutili richieste di fotocopie destinate molte volte ad essere cestinate dopo il rilascio e la lettura.

Considerato che ai sensi dell'art. 25 - 1° comma della legge 241 del 7.3.1990 il rilascio di copie è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salvo le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché al pagamento dei diritti di ricerca e di visura;

che il regolamento per la disciplina delle modalità di esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi, approvato con D.P.R. del 27.6.1992, n.352, ha stabilito all'art.5 comma 7 che la copia dei documenti è rilasciata subordinatamente al pagamento degli importi dovuti ai sensi dell'art. 25 della legge 241/90, secondo le modalità determinate dalle singole amministrazioni e che ~~la~~ richiesta dall'interessato le copie possono essere autenticate;

visto la circolare del Ministero degli Interni del 9.6.1993, N.5006/M/3(9) Uff. 1° che all'art. 5 precisa che "la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha fissato un corrispettivo onnicomprensivo (costo della

carta, spese di funzionamento del fotoriproduttore, ecc.) in L. 500 per il rilascio da 1 a 2 copie, in L. 1000 da 2 a 4 copie e così di seguito;

ritenuto necessario stabilire il costo del servizio adeguandosi alla predetta determinazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

PROPONE DI DELIBERARE

di determinare, per i motivi in premessa indicati, le seguenti tariffe per il rilascio di copie

- | | |
|----------------------------|---------|
| 1) rilascio da 1 a 2 copie | L. 500 |
| 2) rilascio da 2 a 4 copie | L. 1000 |
| 3) rilascio da 4 a 6 copie | L. 1500 |

e così di seguito;

di precisare che una copia corrisponde ad una sola facciata di formato A/4;

di stabilire, altresì, che per il rilascio di copie di atti risalenti ad oltre 10 anni e per i quali occorre una ricerca d'archivio dovrà essere corrisposta la somma di L. 10.000 per ogni atto rilasciato, in analogia a quanto previsto dalla legge 8/6/1962, n.604 allegato B) art.6 bis e in considerazione del fatto che un'ora lavorativa di un dipendente della IV q.f. costa L. 13.566;

di stabilire, altresì, che la riscossione dei diritti di copie nonché di ricerca e di visura sarà effettuata anticipatamente dall'economista comunale utilizzando appositi bollettari debitamente vidimati;

di stabilire ancora che il versamento dei diritti riscossi avverrà presso la tesoreria comunale a scadenza mensile.



Handwritten signature

Sulla deliberazione proposta sono espressi, ai sensi dell'art. 53 della Legge 8/6/1990, n. 142, i seguenti pareri:

In ordine alla regolarità tecnica

parere favorevole

li. 6/9/9h

Il Dirigente del settore Interessato
F.to A. Orabona



In ordine alla regolarità contabile

parere favorevole

li. 6/9/9h

Il Ragioniere Capo
F.to A. Orabona

<p>Al sensi dell'art. 55 - 5° comma L. 142/1990 si attesta che: l'impegno della spesa derivante dal presente atto viene assunto sul capitolo del bilancio per l'E.F. 19 che presenta la seguente situazione contabile:</p> <table><tr><td>Stanziamiento di bilancio</td><td>L.</td></tr><tr><td>Meno impegni precedenti</td><td>L.</td></tr><tr><td>Disponibilità</td><td>L.</td></tr><tr><td>Presente impegno</td><td>L.</td></tr><tr><td>Disponibilità residua</td><td>L.</td></tr></table> <p>Il Dirigente Servizi Finanziari</p>	Stanziamiento di bilancio	L.	Meno impegni precedenti	L.	Disponibilità	L.	Presente impegno	L.	Disponibilità residua	L.	<p>BILANCIO 199</p> <table><tr><td>Tit.</td><td>Sez.</td><td>Rubr.</td><td>Cap.</td></tr><tr><td>Gestione</td><td>Residui Competenza</td><td></td><td></td></tr><tr><td>a) Stanziamento</td><td></td><td></td><td>L.</td></tr><tr><td>b) Spese liquidate ed ordinate</td><td></td><td></td><td>L.</td></tr><tr><td>c) Spese liquidate e non ordinate</td><td></td><td></td><td>L.</td></tr><tr><td>d) Totale (b+c)</td><td></td><td></td><td>L.</td></tr><tr><td>e) Disponibilità (a-d)</td><td></td><td></td><td>L.</td></tr><tr><td>f) Presente liquidazione</td><td></td><td></td><td>L.</td></tr></table> <p>Il Dirigente Servizi Finanziari</p>	Tit.	Sez.	Rubr.	Cap.	Gestione	Residui Competenza			a) Stanziamento			L.	b) Spese liquidate ed ordinate			L.	c) Spese liquidate e non ordinate			L.	d) Totale (b+c)			L.	e) Disponibilità (a-d)			L.	f) Presente liquidazione			L.
Stanziamiento di bilancio	L.																																										
Meno impegni precedenti	L.																																										
Disponibilità	L.																																										
Presente impegno	L.																																										
Disponibilità residua	L.																																										
Tit.	Sez.	Rubr.	Cap.																																								
Gestione	Residui Competenza																																										
a) Stanziamento			L.																																								
b) Spese liquidate ed ordinate			L.																																								
c) Spese liquidate e non ordinate			L.																																								
d) Totale (b+c)			L.																																								
e) Disponibilità (a-d)			L.																																								
f) Presente liquidazione			L.																																								

Sotto il profilo di legittimità

parere favorevole

li. 6/9/199h

Il Segretario Generale Comunale
F.to Fulvio Genuchi

Del che il presente verbale letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Dott. s. a. Magno M. f.to Dott. V. De Vivo f.to

IL SEGRETARIO

f.to Dott. F. Genghi

Su conforme relazione del messo comunale, il sottoscritto Segretario Generale certifica:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE
La presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale il giorno <u>9.9.94</u> e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.	Pubblicata all'Albo Pretorio Comunale dal giorno al e contro di essa sono stati presentati reclami.
Dal Municipio, lì <u>09 SET. 1994</u>	Municipio, lì
IL MESSO COMUNALE IL SEGRETARIO GENERALE	IL MESSO COMUNALE IL SEGRETARIO GENERALE
..... <u>Dott. F. Genghi</u>

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Villaricca, lì 09 SET. 1994
IL SEGRETARIO GENERALE
.....
ESECUTIVITA'

Su conforme relazione dell'impiegato addetto all'ufficio di segreteria la suesposta deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Decorrenza del termine di giorni 10 dall'inizio della pubblicazione avvenuta in data ai sensi del combinato disposto dell'art. 47, 2° comma, della legge 8/6/1990 n. 142 e dell'art. 23 della L.R. 18/8/1986 n. 26;
- Decorrenza del termine di giorni 20 dalla ricezione del CORECO avvenuta in data ai sensi del combinato disposto dell'art. 46, 1° comma, della legge 8/6/1990 n. 142 e degli artt. 19 e 20 della L.R. 18/8/1986 n. 26;
- Decorrenza del termine di giorni 20 dalla ricezione del CORECO avvenuta in data a cui è stata sottoposta per l'esame a seguito di richiesta scritta di un quinto dei Consiglieri Comunali presentata in data a norma dell'art. 47, commi 2° e 4°, della legge 8/6/1990 n. 142;
- Chiarimenti e/o elementi integrativi di giudizio forniti con nota prot. n. del o deliberazione di G.M. n. del senza che siano stati adottati provvedimenti di annullamento nel termine di giorni 20 dalla ricezione del CORECO avvenuta in data
- Comunicazione del CORECO ai sensi dell'art. 46, comma 5, della legge 8/6/1990 n. 142 (prov. n. adottato nella seduta del verb. n.) partecipata al Comune con

Villaricca, lì
L'IMPIEGATO ADDETTO IL SEGRETARIO GENERALE

ANNOTAZIONI