



COMUNE DI VILLARICCA  
CITTÀ METROPOLITANA DI NAPOLI

Ill.mi Sindaco  
Assessori  
Consiglieri Comunali  
Loro Sedi

**Oggetto: Obblighi di pubblicazione della situazione reddituale e patrimoniale ai sensi dell'articolo 14 del decreto legislativo numero 33 del 14 marzo 2013 come rinnovato dall'articolo 13 del decreto legislativo 25 maggio 2016 numero 97.**

Il decreto legislativo numero 33/2013 di *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*, modificato dal decreto delegato numero 97/2016, impone agli enti locali, ai comuni ed alle unioni di oltre 15.000 abitanti, alle società pubbliche ed agli enti pubblici, l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale, oltre agli elementi identificativi dell'incarico ed i *curricula*, la situazione reddituale e patrimoniale dei *"titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale, regionale e locale"*.

L'articolo 14 del decreto 33/2013 si applica al rappresentante legale dell'ente (sindaco, presidente di provincia, presidente di comunità montana, ecc.), ai componenti della giunta e dell'organo consigliere.

L'articolo 14, inoltre, si applica anche agli amministratori di: enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati o finanziati dalla PA, ovvero per i quali la PA nomina gli amministratori; enti di diritto privato in controllo della PA, comunque denominati, incluse le fondazioni; società partecipate anche con quote minoritarie dalle PA, escluse le società quotate nei mercati regolamentati e di queste le controllate.

L'articolo 14 prevede la pubblicazione delle informazioni seguenti:

- 1) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;
- 2) il *curriculum*;
- 3) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica;
- 4) gli importi delle spese per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;
- 5) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- 6) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;
- 7) **le dichiarazioni concernenti la propria situazione reddituale e patrimoniale ai sensi degli articoli 2, 3 e 4 della legge 441/1982;**
- 8) una dichiarazione concernente le spese sostenute per la propaganda elettorale, ovvero l'attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte.

Pertanto, in esecuzione del citato articolo 14, cortesemente Le chiedo di produrre entro tre mesi dalla rispettiva proclamazione, la documentazione che segue:

- 1) dichiarazione concernente i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- 2) dichiarazione degli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica, con indicazione dei compensi spettanti;
- 3) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi;
- 4) **l'allegato Modello A compilato in ogni sua parte** (Per gli anni successivo al primo Modello C – in caso di cessazione Modello D).

Le dichiarazioni contenute nel **Modello A** dovrebbero essere rese anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado, ma solo se questi vi consentono (come specificato nel modulo stesso).

I dati reddituali e patrimoniali dovranno essere aggiornati annualmente sino alla scadenza del mandato.

Ogni anno, entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi, i componenti di organi politici saranno *"tenuti a depositare un'attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale [...] e copia della dichiarazione dei redditi"* (articolo 3 della legge 441/1982).

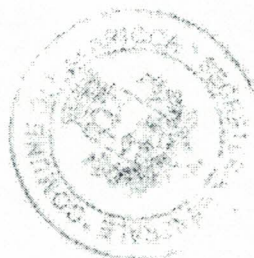
Entro i tre mesi successivi alla cessazione dal mandato, i componenti gli organi politici dovranno *"depositare una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale [...] intervenute dopo l'ultima attestazione"*. Inoltre, entro il mese successivo alla scadenza del relativo termine, dovranno depositare una copia della dichiarazione annuale dei redditi delle persone fisiche (articolo 4 della legge 441/1982).

I dati non reddituali/patrimoniali (curricula, verbali di proclamazione, spese di viaggio, ecc.) saranno pubblicati per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato, mentre le informazioni reddituali e patrimoniali saranno pubblicate sino alla scadenza del mandato stesso.

Certo della Sua collaborazione, si resta in attesa dei dati di cui sopra, richiesti in applicazione di una norma imperativa.

Distinti saluti.

Il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza



IL Segretario Generale  
Dr.ssa Carla Tanzillo

**MODELLO A.**

Reddito, patrimonio e spese elettorali dei titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale.

|                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| <b>I</b>              |                               |
| <b>NOME</b><br>Silvio | <b>COGNOME</b><br>CACCIAPUOTI |

**Dichiara di possedere quanto segue**

|                                             |                                              |                       |               |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| <b>II</b>                                   |                                              |                       |               |
| <b>BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)</b> |                                              |                       |               |
| Natura de I diritto (a)                     | Tipologia (indicare se fabbricato o terreno) | Quota di titolarità % | Italia/Estero |
| PROPRIETA                                   | Fabbricato                                   | 100%                  | ITALIA        |
| PROPRIETA                                   | TERRENO                                      | 100%                  | ITALIA        |

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

|                                                                          |            |                          |
|--------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------|
| <b>III</b>                                                               |            |                          |
| <b>BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI</b>                         |            |                          |
| Tipologia - Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto | CV fiscali | Anno di immatricolazione |
| //                                                                       | //         | //                       |

|                                                     |                                                      |              |             |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------|-------------|
| <b>IV</b>                                           |                                                      |              |             |
| <b>AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'</b> |                                                      |              |             |
| Denominazione della società (anche estera)          | Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni) | n. di azioni | n. di quote |
| //                                                  | //                                                   | //           | //          |

|                                                                         |                      |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| <b>V</b>                                                                |                      |
| <b>ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETA'</b> |                      |
| Denominazione della società<br>(anche estera)                           | Natura dell'incarico |
| //                                                                      | //                   |
|                                                                         |                      |

|                               |           |
|-------------------------------|-----------|
| <b>VI</b>                     |           |
| <b>TITOLARITA' DI IMPRESE</b> |           |
| Denominazione dell'impresa    | Qualifica |
| //                            | //        |
|                               |           |

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

**Data**

**Firma del dichiarante**

\* Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado.

**DICHIARO ALTRESI:**

- che i miei redditi complessivi risultanti dall'ultima dichiarazione (Unico, CUD, Mod-730, ecc.) ammontano ad euro 2.031,00. Allego la copia dell'ultima dichiarazione resa;
- che le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ammontano complessivamente ad euro 422,00 (quattrocentoventidue/00)
- (oppure) di non aver sostenuto spese vive per la propaganda elettorale essendomi avvalso esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica alla quale aderisco.

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

**Data**

07/02/2024

**Firma del dichiarante**

Infine,

**DICHIARO:**

*[Handwritten signature]*

- che le dichiarazioni di cui sopra sono rese anche dalle signore e dai signori (coniuge non separato, parenti entro il secondo grado: nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, fratelli, sorelle):
  - (elencare nomi e cognomi)
- 

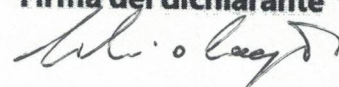
- Pertanto, per ciascuno di questi, allego le dichiarazioni rese dagli stessi mediante modelli pari al presente.

(oppure) che il coniuge non separato ed i parenti entro il secondo grado (nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, fratelli, sorelle) non hanno dato il loro consenso a rendere le dichiarazioni di cui sopra.

Dichiaro, infine, di essere stato adeguatamente informato circa l'obbligatorietà di pubblicare sul sito istituzionale dell'amministrazione il presente e/o le informazioni in esso contenute.

**Data** 07/02/2024

**Firma del dichiarante**



**Nota informativa sul trattamento dei dati personali.**

La compilazione del modulo autorizza formalmente il trattamento dei dati personali nel rispetto della vigente normativa di riferimento.

Informazioni  
personali

- Nazionalità: italiana
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

Istruzione e  
aggiornamento  
professionale

- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza della Seconda Università degli studi di Napoli
- Iscritto all'albo degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli dal 25.11.2008
- Corso di aggiornamento professionale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli presso il tribunale di Napoli sez. dist. di Marano di Napoli (previdenza e deontologia)- anno 2008- 2009-2010-2011-2012-2013-2014-2015-2016-2017-2018- 2019
- Corsi di aggiornamento: LA TUTELA DEL CONSUMATORE.IL DANNO ESISTENZIALE
- LA DISCIPLINA DEL CONDOMINIO. LE IMPUGNATIVE DELLE DELIBERE ASSEMBLEARI
- LA DISCIPLINA DELLE LOCAZIONI DOPO LA RIFORMA DELLA L.431/98-
- ASPETTI PECULIARI DEL REATO DI OMICIDIO
- LA PREVIDENZA FORENSE
- LA PUBBLICITA' IMMOBILIARE: ASPETTI TEORICI E PRATICI
- LA RIFORMA DELLA PREVIDENZA FORENSE: LE CONSEGUENZE ECONOMICHE PER GLI AVVOCATI PROBLEMATICHE DEL RITO PROCESSUALE CIVILE ALLA LUCE DELLE RECENTI SENTENZE DELLA CORTE DI CASSAZIONE
- ORIENTAMENTI RECENTI DELLA CASSAZIONE IN TEMA DI OBBLIGAZIONI CONDOMINIALI E PRINCIPI GENERALI DELLE OBBLIGAZIONI SOLIDALI
- IL RAPPORTO TRA COLLEGHI
- LA RESPONSABILITA' DEL DATORE DI LAVORO
- LE IPOTESI DI CONFISCA CONSEGUENTI AI REATI IN MATERIA DI RIFIUTI
- L'AFFIDO CONDIVISO. ESECUZIONE COATTIVA DEL PROVVEDIMENTO PRESIDENZIALE

- LA GESTIONE DEI BENI SEQUESTRATI DALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA
- LE MODALITA' DI LESIONE DELLA REPUTAZIONE DELL'INDIVIDUO
- Adempimenti in ordine alla sicurezza sul lavoro per gli studi legali
- LA RIFORMA DEL CODICE DI PROCEDURA CIVILE
- TESTAMENTO BIOLOGICO
- LE REGOLE DEONTOLOGICHE DELL'AVVOCATURA....LIMITI E REGOLE
- LA DIFFAMAZIONE
- TUTELA PENALE: I LIMITI IMPOSTI DALLA GIURISPRUDENZA
- LO STALKING
- IL REGOLAMENTO DELLA MEDIAZIONE CIVILE
- IL REATO DI ASSOCIAZIONE DI STAMPO MAFIOSO TRA ESIGENZE DI CODIFICAZIONE E LEGISLAZIONE DI EMERGENZA
- L'AZIONE DI RISARCIMENTO DEL DANNO NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- I REATI CONTRO LA FAMIGLIA
- LA FAMIGLIA: ASPETTI PATRIMONIALI
- LA RESPONSABILITA' PROFESSIONALE DEL MEDICO
- SEPARAZIONE E DIVORZIO: PRASSI GIURISPRUDENZIALI CIVILI E PENALI
- Corso di PERFEZIONAMENTO IN AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Santa Maria Capua Vetere
- Corso di Perfezionamento in AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE presso Polibio centro studi giuridico ed economico
- Corso di DIRITTO TRIBUTARIO, TEMATICHE SOSTANZIALI E PROCESSUALI c/o Tribunale di Napoli Nord
- Corso L'EVOLUZIONE DEI RAPPORTI DEONTOLOGICI CON L'AVVENTO DEL PROCESSO TELEMATICO presso Giudice di Pace di Marano di Napoli
- Corso "I MEZZI DI DEFINIZIONE DELLE PENDENZE TRIBUTARIE" presso Tribunale id Napoli Nord
- Evento "L'AVVOCATO IN COSTITUZIONE"
- Delegato Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli Nord alla partecipazione VIII incontro della Rete #Lab@vvocatura Giovane e Progetti per gli Avvocati presso il Consiglio Nazionale Forense
- Coordinatore commissione pari opportunità presso il Consiglio dell'ordine Degli Avvocati di Napoli Nord

Lingue  
straniere

Buon livello di conoscenza della lingua inglese

Conoscenze  
informatiche

Ottimo utilizzo del pacchetto office

Esperienze di  
lavoro

Iscrizione all'Albo dei praticanti avvocati di Napoli nel 2003, con regolare svolgimento del periodo di pratica presso studio professionale e delle prove scritte relative all'esame per l'abilitazione alla professione di avvocato.

Responsabile rapporti con il personale e fornitori presso SMEC s.r.l. sino al 2005

Responsabile e rappresentante legale di n 8 condomini nelle provincie di Napoli e Caserta

Iscritto all'albo degli Avvocati presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli dal 25.11.2008

Sindaco supplente presso ISNE s.p.a. dal 30.06.2016

Affidatario di incarichi professionali da parte del comune i Qualiano innanzi al TAR Campania e Commissioni tributarie Provinciale Napoli.

Collaborazione presso affidatari di incarichi professionali da parte di amministrazioni comunali

2020-2021 componente giunta comunale presso il comune di Villaricca con deleghe bilancio e programmazione economica, Polizia Locale, Sicurezza urbana, Attività produttive, commercio ede area fiera mobilità

Avv. Silvio Cacciapuoti

