

Prot. Int. del



**COMUNE DI VILLARICCA
PROV. DI NAPOLI**

SETTORE N. 2

SERVIZIO/UFFICIO
DETERMINAZIONE N. 53 **RAGIONERIA**
DEL 26/01/2012

OGGETTO: Giornate di formazione. Impegno.

IL CAPOSETTORE

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 28/07/2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale n. 75 del 26/10/2011 di attribuzione P.E.G. 2011;

Vista la deliberazione di C.C. n. 51/03 esecutiva, con la quale veniva approvato il Regolamento di Contabilità ai sensi del D.Lgs. n. 77/95 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la Disposizione Sindacale 0005564 del 13/06/2011 con la quale veniva prorogata alla sottoscritta la direzione del Settore Ragioneria ed Economato;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 391/97 e n.403/97 con le quali venivano diramate le direttive sui procedimenti da porre in essere per gli impegni e liquidazioni di spesa da parte dei Responsabili dei Servizi, alla luce delle disposizioni legislative introdotte dalla Legge n. 127/97 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il D.P.R. 20/08/01 n. 384 Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;

Vista la deliberazione di C.C. n. 89 del 17/12/01 "Approvazione del Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi e per la realizzazione dei lavori in economia;

Visti gli artt. 13 e 16 del Regolamento dell'attività contrattuale e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO

Che il Decreto Monti (D.L. 6/12/2011 n. 201 art. 13) ha anticipato al 2012 l'istituzione dell'IMU inserita nel nostro ordinamento con il D. Lgs. 14/03/2011 n. 23 che di fatto sostituisce l'ICI. La gestione dal punto di vista dell'Ufficio Tributi di tale Imposta richiede un notevole impegno tecnico e dispendio di risorse tra l'altro ormai esaurite in questo Ufficio. Tenuto conto delle diversità tra l'IMU e l'ICI dal punto di vista dei dati da trattare e della necessità di provvedere almeno ad una prima formazione del personale impegnato oltrech  a dare un supporto allo stesso Ufficio nell'elaborazione dei dati informatici da acquisire da altre banche dati (es. anagrafe) si   provveduto a richiedere alla software house PA Digitale s.p.a. con sede a Lodi in via Massimo D'Azeglio n. 20 C.F e P. Iva 06628860964 un preventivo di fornitura di nr. 6 giornate di formazione acquisito al protocollo Tributi con il numero 49/TRIB del 26/01/2012. Il costo del servizio come da allegato preventivo   pari ad   2.700,00.

Tenuto conto che occorre procedere al relativo impegno spesa a valere sul Bilancio di Previsione 2012 in corso di formazione

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati, che qui si intendono per ripetuti e trascritti integralmente; di approvare l'allegato preventivo autorizzando il competente ufficio a sottoscrivere la proposta per accettazione;

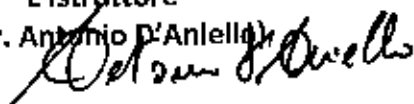
di impegnare la somma di   2.700,00 sul capitolo del Bilancio di Previsione 2012 in corso di formazione a favore della ditta PA Digitale s.p.a. con sede a Lodi in via Massimo D'Azeglio n. 20 C.F e P. Iva 06628860964;

Trasmettere copia della presente determinazione alla ditta interessata;

dare atto che si provveder  alla liquidazione previa acquisizione della fattura e verifica della regolare fornitura.

di disporre la registrazione della presente determinazione dopo che sar  corredata del visto di regolarit  contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267

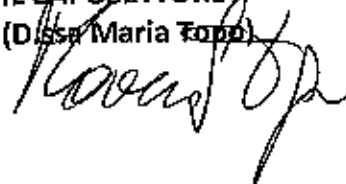
L'Istruttore
(Dr. Antonio D'Aniello)



SERVIZIO FINANZIARIO



IL CAPOSETTORE
(D.ssa Maria Toppo)



Visto di regolarit  contabile attestante la regolarit  contabile ai fini della liquidazione ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.

Villaricca, 26/01/2011

Im D. N. 30/2012
  2.700,00 Summ

IL RESPONSABILE
(D.ssa Maria Toppo)



