

# COMUNE DI VILLARICCA

## Provincia di Napoli



SETTORE III - LL. PP.

Reg.interno n.31

Del 17 / 01 /2012

### DETERMINA N\_\_312\_\_ DEL 20/03/2012

**Oggetto:** Liquidazione di € 4.000,00 oltre IVA al 21%, per Presidio Sportello di Front-Office per il mese di novembre-dicembre anno 2011. CIG: XD600D6874

#### Premesso:

✚ che con determina n.2238 del 31.12.2010, esecutiva, è stato affidato, ai sensi delle vigenti normative, la fornitura di servizi Web per la gestione del servizio idrico integrato, assistenza ed attività di start-up connesse, alla Ditta OLIKON s.r.l. con sede in Napoli al Centro Direzionale is.C2/d;

✚ che con il medesimo atto è stata impegnata la somma di € 21.600,00 di cui € 12.540,00 cap.1192/01 imp.1014/2010 ed € 9.060,00 al cap.1196,01 imp.1015/2010;

✚ che la suddetta Ditta ha stipulato il contratto in data 20.4.2011, repertoriato al n.20/2011;

✚ che con determina n.990 del 28.7.2011, esecutiva è stato liquidato la somma di € 4.000,00 oltre IVA al 20%, di cui alla fattura n.122/2011 del 30.6.2011, per il mese di maggio e giugno dell'anno 2011;

✚ che la Ditta OLIKON s.r.l. ha emesso la fattura n.204/2011 del 28.12.2011 di € 4.000,00 oltre IVA al 21%, per Presidio Sportello di Front-Office per il mese di novembre - dicembre anno 2011;

✚ Visto la regolarità del DURC;;

✚ **Ritenuto** provvedere alla liquidazione della suddetta fattura.

L'Istruttore

Sig.Ferrillo

## **IL CAPO SETTORE**

**Vista** la Delibera di G.C. n. 391 dell'11.09.1997, esecutiva, con la quale venivano diramate le direttive sui procedimenti amministrativi da porre in essere per gli impegni e le liquidazioni di spesa da parte dei Responsabili dei Servizi, ai sensi della legge 127/97, e s.m.i.; **Visto** il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Delibera di C. C. n. 51/2003, esecutiva, e s.m.i.; **Visto** l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 ed il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con Delibera di C. C. n. 89/2001, esecutiva; **Visto** il D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163; **Visto** il DPR 554/1999 e s.m.i.; **Vista** la Disposizione Sindacale prot. n. 5564 del 13.6.2011, con la quale viene confermata al sottoscritto, la direzione del terzo Settore; **Visto** la Delibera di C.C.n.17 del 28.7.2011, esecutiva, con la quale approva il Bilancio di previsione 2011, del bilancio pluriennale 2011-2013;

**Rilevata** la propria competenza a norma dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

### **DETERMINA**

**Per tutto** quanto esposto che qui abbiasi per ripetuto e trascritto quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

**L'Ufficio di Ragioneria**, relativamente all'appalto per Presidio Sportello di Front-Office per il mese di novembre-dicembre 2011, è interessato a:

1. liquidare la fattura n.204/2011 del 28.12.2011 di € 4.000,00 oltre IVA al 21%,
2. emettere mandato di pagamento di € 4.840,00 a favore della Ditta OLIKON s.r.l. mediante accredito sulla Banca Popolare di Ancona codice IBAN IT 15N 0530 840 2000000000011271;
3. imputare la somma di € 4.800,00 cap.1196/01 imp.1015/2011 ;

**Trasmettere** la presente , ai sensi del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, al Sindaco, all'Ass. alle Finanze, al Segretario, nonché al Dirigente del Settore Economico – Finanziario per gli adempimenti di competenza

**IL CAPO SETTORE**

Dr.Ing.Francesco Cicala

---

**Servizio Finanziario**

**IL CAPO SETTORE**

Dott.ssa Maria Topo

---