



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI
SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE N. 160 DEL 15/02/2012

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALARIO ACCESSORIO MESE DI
GENNAIO 2012 - STATO CIVILE.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2003;
- Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 21 dicembre 2011, con il quale veniva prorogato il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione al 31 marzo 2012;
- Visto il combinato disposto tra il comma 1 e il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, con il quale viene stabilito che, nel caso di proroga del termine per l'approvazione del Bilancio di previsione da parte di norme statali, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio, prendendo come riferimento l'ultimo Bilancio definitivamente approvato, con la possibilità di effettuare spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel Bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 28.07.2011, con la quale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, veniva approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2011;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 26.10.2011, con la quale, ai sensi dell'art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.

- Vista la disposizione sindacale n. 5564 del 13.06.2011, con la quale veniva conferita al sottoscritto la direzione del Settore Affari Generali e Personale, nonché degli Uffici retti dal Segretario Generale, oltre alle relative funzioni dirigenziali, ai sensi del combinato disposto tra l'art. 107, commi 2 e 3, e l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Visto il verbale della Conferenza dei Capi Settore del 11.01.2012, con la quale il Segretario Generale disponeva che le liquidazioni del salario accessorio dei dipendenti devono mensilmente essere effettuate con determinazione dirigenziale;
- Vista l'attestazione relativa alle giornate festive lavorate nel mese di Gennaio 2012 dal personale dello Stato Civile che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- Ritenuto di dover procedere alla presa d'atto della citata attestazione ed inserirla nell'elaborazione degli stipendi del mese di gennaio 2012;
- Rilevata la propria competenza, ai sensi dell'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

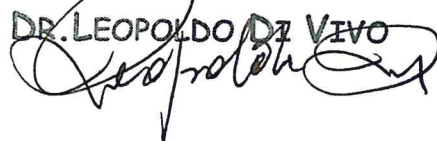
DETERMINA

1. Liquidare nell'elaborazione stipendiale del mese di gennaio 2012 il salario accessorio contenuto nella attestazione citata in premessa, e che si allega quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Dare atto che la spesa di cui ai punti precedenti trova copertura nei competenti capitoli di spesa del personale dipendente, e che il *software* impegna automaticamente;
3. Inviare il presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria Generale per la pubblicazione del presente atto, non contenendo impegno di spesa.

Villaricca, dalla Casa Comunale, 13 febbraio 2012

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DR. LEOPOLDO DI VIVO



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI

SERVIZIO STATO CIVILE

IL CAPO SETTORE

A T T E S T A

Che, ai fini della liquidazione dei relativi compensi del Mese di Gennaio C. A.,
il sotto elencato personale ha effettuato lavoro festivo come di seguito riportato:

Montella Enzo : giorni 01/01=08/01 e 22/01/2012 Totale Ore : 22

Sarnataro Salvatore : giorni 06/01=15/01 e 29/01/2012 Totale Ore : 22

N.B: Il dipendente Sarnataro Salvatore non ha usufruito
del giorno di recupero del 06/01/2012.
Montella Enzo non ha usufruito del giorno
di recupero del 01/01/2012.

Villaricca, li 07/02/2012.

IL CAPO SETTORE
Dr. Di Vivo Leopoldo.

