



COMUNE DI VILLARICCA
PROVINCIA DI NAPOLI
UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DR.SSA MARIA TOPO PER INCARICO RETRIBUITO PRESSO IL COMUNE DI MARANO DI NAPOLI (NA)

IL SEGRETARIO GENERALE

- **Vista** la nota a mezzo mail del 25.10.2019, con la quale la dr.ssa Maria Topo, dipendente di questo Ente e Responsabile del Settore Servizi Socio Assistenziali, trasmetteva la nota prot. 31976 del 24.10.2019 del Comune di Marano di Napoli (NA), con la quale viene comunicata la sua nomina a componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance di detto Ente, e richiedeva l'autorizzazione, ai sensi dell'art. 53, commi 7 e seguenti, del D. Lgs. 165/2001, per incarico retribuito, da svolgersi al di fuori dell'orario di lavoro;
- **Visto** l'art. 53, comma 8, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che prevede l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza per poter conferire incarico retribuito da parte di una Pubblica Amministrazione ad un dipendente di altra Amministrazione pubblica;
- **Visto** l'art. 57, comma 4, del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 12.10.2001, che attribuisce al Segretario Generale la competenza al rilascio delle autorizzazioni previste ai sensi del citato art. 53, comma 8, del D. Lgs. 165/2001;
- **Ritenuto** di dover autorizzare la dr.ssa Topo, nel rispetto delle condizioni stabilite dalla normativa vigente in materia;

DISPONE

- **Autorizzare** la dr.ssa Maria Topo, Capo Settore Servizi Socio Assistenziali dell'Ente, a svolgere attività retribuita per il Comune di Marano di Napoli (NA) in qualità di componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance*, giusta richiesta allegata prot. 31976 del 24.10.2019;
- **Precisare** altresì che non dovrà presentare situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con il Comune di Villaricca;
- **Inviare** alla dipendente interessata il presente provvedimento, oltre che al Comune di Marano di Napoli (NA), ed all'Ufficio Personale, per l'inserimento nel fascicolo e gli adempimenti connessi agli obblighi in materia di trasparenza.

Villaricca, dalla Casa Comunale, 28 ottobre 2019



IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. MARIO NUNZIO ANASTASIO